

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| <b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>   | <b>No. del documento</b>                      | <b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b> | <b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b> |
|--|---|---|--|
| ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS   | RESOLUCIÓN DE DIRECTORIO RES-017-DIR-2025-EPM | 10/12/2025  | <a href="#">Estatuto Orgánico por Procesos</a>                           |
| RESOLUCIÓN DE DELEGACIÓN DE FUNCIONES A LOS DEPARTAMENTOS DE PLANIFICACIÓN, PROCESOS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES, DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y TRANSPARENCIA DE MOVIDELNOR E.P. | 002-GG-2026-EPM                               | 09/01/2026  | <a href="#">Resolución</a>   |
| PROCEDIMIENTO PARA LA VALIDACIÓN Y APROBACIÓN DE ALARMAS BAJO EL SISTEMA VIEW BACK OFFICE  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 08/04/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE ACTAS DE JUZGAMIENTO  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DEL PERSONAL DE AGENTES CIVILES DE TRÁNSITO ANTE PROCEDIMIENTOS CON PERSONAS APREHENDIDAS  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DEL PERSONAL DE AGENTES CIVILES DE TRÁNSITO EN ACCIDENTES DE TRÁNSITO (SINIESTROS)   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL INGRESO DE UN INFRACTOR AL C.D.I.T. (CENTRO DE DETENCIÓN DE INFRACTORES DE TRÁNSITO)   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL PERSONAL DE AGENTES CIVILES DE TRÁNSITO EN ACCIDENTES DE TRÁNSITO (INCIDENTES)   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA SALIDA A AUDIENCIA DE UN INFRACTOR DEL C.D.I.T. (CENTRO DE DETENCIÓN DE INFRACTORES DE TRÁNSITO)   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LAS DILIGENCIAS JUDICIALES DE LOS AGENTES CIVILES DE TRÁNSITO   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE INGRESOS - RECAUDACIÓN   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE CONVENIOS DE FACILIDAD DE PAGO POR MOTIVO DE INFRACCIONES DE TRÁNSITO Y SERVICIOS  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA CONCILIACIÓN BANCARIA DE LA CUENTA DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA CONCILIACIÓN DE INVENTARIOS  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA DEVOLUCIÓN DE VALORES  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE COMPROBANTES DE PAGO  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP                    | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| <b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>  | <b>No. del documento</b>   | <b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b> | <b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b> |
|---|----------------------------|---|--|
| PROCEDIMIENTO PARA LA GENERACIÓN Y APLICACIÓN DE NOTAS DE CRÉDITO   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA TRANSFERENCIAS SPI   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 04/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA MEJORAR LA CULTURA DE SEGURIDAD VIAL   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 15/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA ARQUEOS DE BOLETAS DE CITACIONES   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 16/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL ACTA DE BAJA DE ESPECIES DE CITACIONES  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 16/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DEL PROCESO DE MATRICULACIÓN  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 17/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 18/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA ANÁLISIS Y ELABORACIÓN DE MAPAS GEO-REFERENCIALES  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 19/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE ESTUDIOS DE NECESIDADES, OFERTA Y DEMANDA, ESTUDIOS DE RUTA Y FRECUENCIA, ESTUDIOS DE MOVILIDAD | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 19/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE ESTUDIOS DE SEÑALIZACIÓN VIAL, ESTUDIOS DE REDUCTORES DE VELOCIDAD E INFORME DE CONVALIDACIÓN   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 19/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL GDB DE ACCIDENTABILIDAD A NIVEL DE MANCOMUNIDAD   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 19/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL GDB DE CITACIONES A NIVEL DE MANCOMUNIDAD   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 19/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL GDB DE FLUJO VEHICULAR A NIVEL DE MANCOMUNIDAD  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 19/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA EMISIÓN DE TÍTULOS HABILITANTES   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 19/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA PLANIFICACIÓN DE ESTUDIOS DE SEMAFORIZACIÓN   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 19/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE TRABAJOS DE SEMAFORIZACIÓN Y SEÑALIZACIÓN VIAL VERTICAL Y HORIZONTAL             | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 19/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL Y FISCALIZACIÓN DEL TRANSPORTE PÚBLICO Y COMERCIAL EN TODAS LAS MODALIDADES QUE SEAN COMPETENTES      | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 23/07/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| INSTRUCTIVO DE RECAUDACIÓN PARA LA EMISIÓN, CONTABILIZACIÓN, CONTROL, MANEJO, CUSTODIA, USO, VENTA Y BAJA DE ESPECIES VALORADAS     | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 14/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO DE NOTIFICACIÓN DE SINIESTROS DE BIENES Y SERVIDORES PÚBLICOS   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| <b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>  | <b>No. del documento</b>   | <b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b> | <b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b> |
|---|----------------------------|---|--|
| INSTRUCTIVO PARA EL CONTROL DE LA INTERRELACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA EL CONTROL Y BUEN USO DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED DE COMUNICACIONES   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA EL MANTENIMIENTO DE UNA IMPRESORA (TINTA CONTINUA)   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA EL MANTENIMIENTO DE UNA IMPRESORA LÁSER  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA FORMATEAR O HACER MANTENIMIENTO CORRECTIVO A UN COMPUTADOR SIGUIENDO LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DEL HARDWARE Y SOFTWARE | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA INSTALAR IMPRESORAS VÍA CABLE USB SO. WINDOWS  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA INSTALAR IMPRESORAS VÍA RED SO WINDOWS   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA REALIZAR EL CAMBIO DE ALMOHADILLA A UNA IMPRESORA EPSON SISTEMA DE TINTA CONTINUA                                      | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE UN COMPUTADOR DE ESCRITORIO   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA TAREAS TÉCNICAS DE CONFIGURACIÓN SOLICITADAS POR LAS UNIDADES REQUERENTES  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE BAJA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN Y SUJETOS AL CONTROL  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE BAJA DE BIENES POR ROBO, HURTO, CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE CONSTATAción FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN Y SUJETOS A CONTROL ADMINISTRATIVO                                     | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE RECEPCIÓN DE BIENES DE LARGA DURACIÓN Y CONSUMO CORRIENTE  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE TRASPASO DE BIENES DE LARGA DURACIÓN, SUJETOS A CONTROL ADMINISTRATIVO Y CONSUMO DE INVENTARIOS                        | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE ACTUALIZACIÓN DE NÓMINA  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DEL TALENTO HUMANO  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE ASISTENCIAS Y PERMISOS DEL TALENTO HUMANO   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE HORAS EXTRAS DEL TALENTO HUMANO  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| <b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>                                  | <b>No. del documento</b>   | <b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b> | <b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b> |
|---|----------------------------|---|--|
| PROCEDIMIENTO DE LIQUIDACIONES  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE PLANIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE VACACIONES   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE ARCHIVO EXPEDIENTES  | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN TÍTULOS HABILITANTES   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE REUNIONES DE DIRECTORIO Y ASAMBLEA DE MANCOMUNIDAD   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE DISEÑOS Y ARTES   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES INSTITUCIONALES   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE REALIZACIÓN DE RUEDAS O CONFERENCIAS DE PRENSA   | 0012-GG-2019-MOVIDELNOR-EP | 30/08/2019  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| INSTRUCTIVO DE FONDO A RENDIR CUENTAS   | EPM-AJ-0155-2021-M         | 18/02/2021  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO DEL FONDO DE CAJA CHICA   | EPM-AJ-0155-2021-M         | 18/02/2021  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| REGLAMENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO PARA EPM   | 021-2021-EPM               | 13/12/2021  | <a href="#">Reglamento</a>   |
| INSTRUCTIVO PARA LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES Y PROYECTOS ESTRÁTEGICOS   | 058-GG-2023-EPM            | 30/03/2022  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| REGLAMENTO PARA OTORGAR COPIAS CERTIFICADAS   | 018-GG-2022-EPM            | 05/04/2022  | <a href="#">Reglamento</a>   |
| POLÍTICA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO  | 022-GG-2022-EPM            | 08/04/2022  | <a href="#">Política</a>   |
| PROCEDIMIENTO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR DEL PAÍS   | 024-GG-2022-EPM            | 12/04/2022  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA LA EJECUCIÓN DE EVALUACIONES FÍSICAS   | 027-GG-2022-EPM            | 18/04/2022  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE SERVIDORES DE LA EPM  | 027-GG-2022-EPM            | 18/04/2022  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| INSTRUCTIVO DE USO DE UNIFORMES DE AGENTES CIVILES DE TRÁNSITO DE LA EPM  | 030-GG-2022-EPM            | 12/05/2022  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| GUÍA METODOLÓGICA USO DEL SGD QUIPUX  | 033-GG-2022-EPM            | 03/06/2022  | <a href="#">Guía</a>   |
| PROCEDIMIENTO DE REGISTRO, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS EXTERNOS INGRESADOS EN LA EPM                              | 037-GG-2022-EPM            | 13/06/2022  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| INSTRUCTIVO DE SOLICITUD, REGISTRO, REVISIÓN Y APROBACIÓN/RECHAZO DE CERTIFICACIONES PLURIANUALES                             | 041-GG-2022-EPM            | 03/08/2022  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| REGLAMENTO QUE REGULA LOS REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE TÍTULOS HABILITANTES DE TRANSPORTE TERRESTRE POR PARTE DE LA EPM | 080-GG-2022-EPM            | 28/10/2022  | <a href="#">Reglamento</a>   |
| CÓDIGO DE ÉTICA DE MOVIDELNOR E.P   | 096-GG-2022-EPM            | 25/11/2022  | <a href="#">Código</a>   |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| <b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>  | <b>No. del documento</b> | <b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b> | <b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b> |
|---|--------------------------|---|--|
| INSTRUCTIVO PARA EL USO DE LA CREDENCIAL INSTITUCIONAL DE IDENTIFICACIÓN PERSONAL   | 095-GG-2022-EPM          | 25/11/2022  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES  | 009-GG-2023-EPM          | 11/01/2023  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE VEHICULOS INSTITUCIONALES   | 008-GG-2023-EPM          | 11/01/2023  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE COURIER INSTITUCIONAL   | 007-GG-2023-EPM          | 13/01/2023  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DEL SUBSISTEMA DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO   | 010-GG-2023-EPM          | 17/01/2023  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL PARA LA EPM E INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO PARA LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL MISMO  | RES-001-DIR-2023-EPM     | 30/01/2023  | <a href="#">Plan</a>   |
| INSTRUCTIVO PARA DEVOLUCIÓN DE PERTENENCIAS LEVANTADAS EN ACCIDENTES DE TRÁNSITO  | 032-GG-2023-EPM          | 16/02/2023  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE CONTROL ADMINISTRATIVO DE CITACIONES   | 040-GG-2023-EPM          | 03/03/2023  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| INSTRUCTIVO DE ANTICIPO DE REMUNERACIÓN   | 059-GG-2023-EPM          | 30/03/2023  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| MANUAL DE USUARIO SIRHA WEB   | 074-GG-2023-EPM          | 25/04/2023  | <a href="#">Manual</a>   |
| REGLAMENTO PARA LA APLICACIÓN DE LA PRESCRIPCIÓN DE ACCIÓN DE COBRO POR CONCEPTO DE INFRACCIONES DE TRANSITO DE MOVIDELNOR-EP.  | 087-GG-2023-EPM          | 07/06/2023  | <a href="#">Reglamento</a>   |
| REGLAMENTO PARA REGULAR EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR PARA LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE EN LA JURISDICCIÓN DE LA MANCOMUNIDAD PARA LA GESTIÓN DESCENTRALIZADA DE LA COMPETENCIA DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE LA REGIÓN NORTE | 093-GG-2023-EPM          | 04/08/2023  | <a href="#">Reglamento</a>   |
| INSTRUCTIVO DE EMISIÓN DEL CERTIFICADO DE IMPRONTAS EMITIDO POR "MOVIDELNOR EP"   | 035-GG-2023-EPM          | 27/09/2023  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| REGLAMENTO INTERNO SUSTITUTIVO DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE MOVIDELNOR E.P.  | 105-GG-2023-EPM          | 07/12/2023  | <a href="#">Reglamento</a>   |
| PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN DE BIENES DE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO; BIENES DE CONTROL ADMINISTRATIVO E INVENTARIOS   | 107-GG-2023-EPM          | 14/12/2023  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE ENTREGA O EGRESOS DE BIENES DE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO; BIENES DE CONTROL ADMINISTRATIVO E INVENTARIOS  | 012-GG-2024-EPM          | 15/12/2023  | <a href="#">Procedimiento</a>  |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| <b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>  | <b>No. del documento</b> | <b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b> | <b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b> |
|---|--------------------------|---|--|
| PROCEDIMIENTO PARA LA CHATARRIZACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES, MOTOCICLETAS Y AFINES, DE PROPIEDAD DE TERCEROS RETENIDOS BAJO CUSTODIA DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DEL NORTE | 002-GG-2024-EPM          | 04/01/2024  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DEL TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES   | 004-GG-2024-EPM          | 09/01/2024  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES DE LA EPM   | 007-GG-2024-EPM          | 25/01/2024  | <a href="#">Procedimiento</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL  | 008-GG-2024-EPM          | 06/02/2024  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PREVIO A LA EMISIÓN DE TÍTULOS HABILITANTES   | 013-GG-2024-EPM          | 28/02/2024  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA EL BUEN USO Y MANEJO DE ALCOHOTECTORES DE LA EPM   | 015-GG-2024-EPM          | 11/04/2024  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA SELECCIONAR AL GESTOR AMBIENTAL QUE SE ENCARGARÁ DEL PROCESO DE CHATARRIZACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES, MOTOCICLETAS Y AFINES, BAJO CUSTODIA EN LOS CRV DE LA EPM | 018-GG-2024-EPM          | 20/05/2024  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| POLÍTICA DE COMUNICACIÓN PARA LA EPM  | 020-GG-2024-EPM          | 20/06/2024  | <a href="#">Política</a>   |
| INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE SERVICIO DE GRÚAS   | 022-GG-2024-EPM          | 15/07/2024  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| POLÍTICA DE CERO TOLERANCIA AL USO Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, TABACO Y OTRAS SUSTANCIAS PSICOTRÓPICAS.   | 023-GG-2024-EPM          | 16/07/2024  | <a href="#">Política</a>   |
| POLÍTICA DE CERO TOLERANCIA CONTRA EL ACOSO LABORAL, LA DISCRIMINACIÓN, EL ACOSO SEXUAL LABORAL Y TODA FORMA DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER   | 025-GG-2024-EPM          | 01/08/2024  | <a href="#">Política</a>   |
| INSTRUCTIVO DE ÓRDENES DE SERVICIO  | 027-GG-2024-EPM          | 07/08/2024  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE LA CADENA DE CUSTODIA   | 026-GG-2024-EPM          | 07/08/2024  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| REGLAMENTO PARA EL TRANSPORTE PÚBLICO INTRACANTONAL PERTENECIENTE A LA MANCOMUNIDAD DEL NORTE   | 004-GG-2025-EPM          | 13/01/2025  | <a href="#">Reglamento</a>   |
| INSTRUCTIVO PARA LA DETECCIÓN Y CONTROL DE CONSUMO DE ALCOHOL EN LOS TRABAJADORES DE LA EPM.  | 003-GG-2025-EPM          | 28/01/2025  | <a href="#">Instructivo</a>  |
| REGLAMENTO DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DEL NORTE "MOVIDELNOR" EP  | MDT-RHS2025357898        | 10/02/2025  | <a href="#">Reglamento</a>   |
| REGLAMENTO PARA EL EJERCICIO DE LA POTESTAD DE EJECUCIÓN COACTIVA DE LA EPM   | 009-GG-2025-EPM          | 20/05/2025  | <a href="#">Reglamento</a>   |
| PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA  | 017-GG-2025-EPM          | 17/09/2025  | <a href="#">Procedimiento</a>  |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual   | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|-------------------|--|---|
| PROCEDIMIENTO DE LA FASE PREPARATORIA DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE MOVIDELNOR EP  | 019-GG-2025-EPM   | 18/09/2025                                 | <a href="#">Procedimiento</a>                                     |
| GUÍA METODOLÓGICA PARA LA ELABORACIÓN DEL POA PRESUPUESTO Y PAC DE MOVIDELNOR EP  | 018-GG-2025-EPM   | 18/09/2025                                 | <a href="#">Guía</a>  |
| PLAN DE ACCIÓN RECOMENDACIONES CGE MOVIDELNOR EP  | 021-GG-2025-EPM   | 07/11/2025                                 | <a href="#">Plan</a>  |
| MANUAL DE USUARIO DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL - SIGESDOM   | 022-GG-2025-EPM   | 13/11/2025                                 | <a href="#">Manual</a>  |
| PROCEDIMIENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL CRV: TRASLADO, INGRESO, CUSTODIA, Y LIBERACIÓN DE VEHÍCULOS   | 024-GG-2025-EPM   | 21/11/2025                                 | <a href="#">Procedimiento</a>                                     |
| POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DEL NORTE   | 023-GG-2025-EPM   | 21/11/2025                                 | <a href="#">Política</a>  |
| INSTRUCTIVO PARA LA CONFORMACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EXPEDIENTES HÍBRIDOS   | 025-GG-2025-EPM   | 27/11/2025                                 | <a href="#">Instructivo</a>                                       |
| REGLAMENTO DE ORDENADORES DE GASTO Y PAGOS DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DEL NORTE "MOVIDELNOR E.P."   | 001-GG-2026-EPM   | 06/01/2026                                 | <a href="#">Reglamento</a>  |
| PROTOCOLO PARA VISITAS DOMICILIARIAS AL PERSONAL DE MOVIDELNOR EP   | 004-GG-2026-EPM   | 20/01/2026                                 | <a href="#">Protocolo</a>   |
| PROTOCOLO INTERNO DE PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN, VIOLENCIA, ACOSO LABORAL Y/O ACOSO SEXUAL LABORAL EN LA EMPRESA MOVIDELNOR E.P | 005-GG-2026-EPM   | 26/01/2026                                 | <a href="#">Protocolo</a>   |
| INSTRUCTIVO SELECCIÓN DE GESTOR DE COBRANZA   | 006-GG-2026-EPM   | 19/02/2026                                 | <a href="#">Instructivo</a>                                       |
| INSTRUCTIVO DE PAUSAS ACTIVAS PARA LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DEL NORTE "MOVIDELNOR" EP  | 014-GG-2026-EPM   | 18/03/2026                                 | <a href="#">Instructivo</a>                                       |
| GUÍA METODOLÓGICA PARA LA ELABORACIÓN DE FICHAS DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS MOVIDELNOR EP  | 019-GG-2026-EPM   | 16/04/2026                                 | <a href="#">Guía</a>  |

**Detalle correspondiente a la reserva de información**

|  |  |
|--|--|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                         | 4/5/26   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:               | MENSUAL  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):              | Departamento de Planificación, Procesos y Proyectos Institucionales          |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL       | MGTR. DANIEL ALEJANDRO FIGUEROA FIGUEROA                                     |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA | <a href="mailto:dfigueroa@movidelnor.gob.ec">dfigueroa@movidelnor.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA  | 062608497 / 062952894 Ext. 105   |